

Referat fra bestyrelsesmøde i GF Annebergparken mandag den 21. juni 2021

Sted: Annebergparken 26A

Deltagere: Gitte Klausen, Lars Kristensen, Per Jørn Olsen, Lea Urup, Thure Jørgensen (ref.)

Afbud: Bente Hansen Kermenoglou, Ken Hjelm

Referat:

1. Konstituering

Bestyrelsen konstituerede sig efter generalforsamlingen den 25. maj 2021. Velkommen til suppleant Lea Urup, Annebergparken 19.

2. Ladestandere

GF drøftede spørgsmålet fra generalforsamlingen om bestyrelsens holdning til ladestandere til elbiler i Annebergparken. Bestyrelsen mener, at:

- *Private grundejere med elbiler formentlig selv sørger for opladningsmuligheder*
- *Boligforeninger m.v. selv er velkommen til at stå for ladestandere på eget areal*
- *GF Annebergparkens rolle er at forholde sig til ladestandere til offentligt brug*

Annebjerg Kulturpark har købt Lærkehus, som tidligere har huset scenekunstsolen, og vil arbejde på at få nogle ladestandere op på teaterparkeringspladsen. Bestyrelsen vil følge det projekt og se, om det vil leve op til behovet for at kunne lade i området.

3. Opsætning af midlertidige henvisningsskilte til p-pladser.

Begrundelse: Når der er arrangementer med mange besøgende, parkeres der alle mulige og umulige steder (fx på græsset langs alleen), mens fx parkeringspladsen mellem køkkenbygningen og teatersalen står halvtom.

Det vil blive sat i værk akut i forhold til sommerens arrangementer, og det vil på lidt længere sigt blive set i sammenhæng med skilteprojektet, som Lea pr. d.d. er en del af.

4. Projekter:

- *Kantsten – Per ser på problemstillingen i Annebergparken, i første omgang ved at danne sig et overblik over, hvor kantstenshøjden er (for) lille, dernæst hvad vi kan gøre ved det, til sidst om det er nok til at undgå at køretøjer beskadiger græsarealer o.l.*

- Ubetinget vigepligt-skiltet ved vægterboligen – *Skiltegruppen vurderer i første omgang, om standen med skiltet med ubetinget vigepligt kan benyttes til skilteformål, nu hvor det tidligere henvisningsskilt til nr. 3-7 er blevet kørt ned og siden fjernet.*
- Skiltning i øvrigt – *Gitte, Lea og evt. Bente fortsætter projektet. Det gælder også spørgsmålet om fartbegrænsning og skiltning i den forbindelse.*
- Alleen – *Thure rykker Slots- og Kulturstyrelsen.*
- Molen – *Generalforsamlingen godkendte et budget med et beløb på 30.000 kr. til at renovere molen. Molegruppen arbejder på fundraising m.v. Bestyrelsen har underskrevet en aftale med kommunen om at stå for at tage trappen (en ny trappe) ned om vinteren og sætte den op til foråret samt stå for vedligeholdelsen af trappen.*
- Frugtlunden – *Projektet skrider planmæssigt fremad. Jorden bør indledningsvis kontrolleres for gammel forurening, da der tidligere har været frugtplantage på arealet. Thure koordinerer med kommunen og med regionen, som har indgået en aftale med en leverandør af test.*
- Brændeladen – *Planen er p.t. at forsøge at undgå nødvendigheden af at sende en byggetilladelse, fordi projektet egentlig handler om at renovere en eksisterende bygning. Toiletforhold og andre tiltag, som ville kræve byggetilladelse, tænkes placeres uden for bygningen mod vest.*

5. Andet

Der er 1-årsgennemgang i september-oktober 2021 af asfaltprojektet. Per koordinerer. Det handler om at sørge for, at revner er fortsat lukket, og at mangler bliver udbedret. Bestyrelsen drøftede også behovet for en årlig gennemgang af vejene.

Per og Thure kigger på vejen ved svinget ned mod nr. 4, da den forekommer at skride i den østlige side.

--

THUJ 250621